

# 员工多元化政策

## 1 总则

### 1.1 目的

为促进药明生物技术有限公司（以下简称“公司”）企业文化发展，重视和培养多元化，打造平等、包容、多元化的职场文化，确保员工不受种族、肤色、性别、宗教、国籍、残疾状况、婚姻状况、退役状况、性取向、性别认同或其他受法律保护的身份的影响，让全体员工获得归属感、尊重感和重视感，特根据公司的《商业行为准则》制定本政策。

### 1.2 适用范围

本政策适用于 WuXi Biologics (Cayman) Inc.（简称“药明生物”）及其全球范围内控股的子公司及关联公司。公司的全体董事、管理层和普通员工，包括全职、兼职、实习生、顾问以及临时外包人员都需要遵守本政策。

## 2 反歧视、平等、多元、包容政策

公司提供公平、公正、合理的工作机会，在决定聘用、薪酬、培训机会、升职、解除劳动关系或退休等劳动事务上，不可从事或支持任何基于种族、社会阶层、宗教信仰、残疾、性别、性取向、年龄、婚姻状况、怀孕、工会会员资格或政治关系等方面的因素作出决定。

### 2.1 多元化背景的人才招聘政策

2.1.1 公司采取切实行动，广泛招聘和吸引多元化人才，保证招聘过程的公正与平等。为发展和培养多元化员工队伍，公司欢迎不同背景的人才递交求职申请，包括但不限于拥有多元化的教育和工作背景、不同的宗教信仰、国籍、婚姻状态、种族、肤色、民族、残疾状况、性取向及性别认同等人才。

2.1.2 在做雇佣决策时，公司管理层应公平公正地考虑不同背景的候选人，消除可能存在的歧视或偏见。

### 2.2 多元和包容的企业文化发展

2.2.1 为加强员工的多元化意识，提升对不同背景员工的接纳程度，促进员

工合作协同，公司积极采取相关措施，不断建设与发展多元化员工队伍。

- 2.2.2 公司致力于创造多元化的企业文化和价值观。公司 PROUD 企业文化中专门有多元包容的内容通过为中国及海外同事提供多元化培训，帮助员工了解多元化队伍的价值，以及他们在不同团队、部门和区域之间合作的角色与责任。这类多元化意识培训可以帮助培养员工尊重同事，包容多样，团队一致的行为和精神，提高群体凝聚力，建立有效的沟通渠道、促使个人目标与组织目标相结合，实现组织与个体共同发展。
- 2.2.3 公司开展平等公正的员工发展计划，根据员工的才能表现确定薪酬待遇，确保员工不受种族、肤色、性别、宗教、国籍、残疾状况、性取向、性别认同、婚姻状况、退役状况或其他受法律保护的身份的影响。
- 2.2.4 公司管理层应具有包容的领导力，保持开放、包容的心态，重视和倾听多元化观点。在做出绩效评估和晋升决策时，公司管理层需要公平公正地考虑不同背景的员工，避免可能存在的有意识或无意识的歧视或偏见。

### 3 反骚扰政策

- 3.1 公司严禁任何员工（包括董事、管理人员和员工，包括全职、兼职、顾问以及临时人员）在工作场所内进行任何形式的骚扰行为。
- 3.2 涉及职场骚扰的行为，包括但不限于对其他同事或客户、合作伙伴进行任何形式的骚扰（包括但不限于：冒犯性的调情，令人厌恶的性挑逗或者冒犯，辱骂，性别上或种族上的贬低言词，在工作场所展示黄色图片和物件等）。无论该骚扰是口头上还是实际行动上或是通过诸如网络等媒介实施的。
- 3.3 公司对上述涉及职场骚扰的行为，秉持零容忍的态度和原则，员工如发生任何涉及职场骚扰的行为，一经查实，将视为严重违反公司制度，予以纪律处分，直至解除劳动关系。
- 3.4 公司同样保护员工免受第三方人员(如客户、供应商或访客等人员)的骚扰。工作场所包括：实际工作场所、任何与工作业务有关的环境(在正常工作时间内或之后)、公司主办的活动或公司拥有、控制的场所内。如员工在工作中受到第三方人员骚扰的，员工可通过本政策第七条列举的多种举报渠道向公司举报或寻求帮助。

### 4 人权

- 4.1 公司支持并尊重人权，积极在全公司范围内贯彻落实相关政策。我们鼓励员工参与我们工作和生活的社区。我们还希望我们的供应商和业务合作伙伴共享这些价值观，以确保他们的业务尊重并支持人权。
- 4.2 我们公司致力于支持和维护以下国际条约中规定的原则和价值观：联合国《国际人权法案》（由《世界人权宣言》及其相关盟约组成）、国际劳工组织《关于工作中基本原则和权利宣言及其后续措施》。
- 4.3 作为雇主，我们：
- 致力于为所有员工提供合理的薪水和良好的就业条件；
  - 致力于为所有员工和承包商提供健康、安全和有保障的工作场所；
  - 致力于在处理和保护员工的个人信息（PII）方面遵循高标准的诚信；
  - 反对工作中的歧视，并致力于促进多样性；
  - 致力于促进每个员工的个人发展和尊严；
  - 尊重员工参加独立工会的权利、集体谈判的权利以及结社自由；
  - 反对雇佣童工、奴役用工、剥削性的童工和人口贩卖行为，并确保不会在知情的情况下与参与此类活动的组织进行业务往来。
  - 尊重员工宗教信仰自由，公司不强制也不歧视员工信仰宗教或不信仰宗教，保护正常的宗教活动。
  - 禁止对员工带有强迫性、威胁性、凌辱性或剥削性的侮辱行为，包括姿势、语言和身体接触。不得采用或支持体罚、搜身、暴力威胁或其它形式的身体虐待、性虐待、精神虐待或口头虐待。

## 5 重视员工的身心健康

公司向来重视员工的身心健康，通过创建多个各具特色的员工俱乐部，定期举办各类活动，缓解员工身心压力，倡导员工养成快乐、健康的生活方式，同时增进人员交流，增强企业凝聚力。

## 6 建立标准，持续反馈

公司将定期开展内部调查和评估，以评估与多样性和包容性相关的员工满意度、有待改进之处和卓越表现。根据调查和评估的结果，公司将有针对性地调整多样性和包容性的相关工作。

## 7 违规举报渠道

7.1 对于在工作场所中可能受到的歧视、骚扰及不公正待遇，药明生物鼓励员工通过多种合规渠道进行咨询或举报。公司将在接到咨询或举报的两个工作日

内做出第一轮回复与反馈，对于需要更多调查的复杂问题将委派相应负责人进行追踪，并持续与员工保持联系，直至问题解决。对于举报调查属实的问题，我们会严肃处理，并及时采取相应纠正措施。在鼓励员工举报的同时，我们对于举报者信息严格保密，坚决保护举报人。

- 7.2 为支持和保护举报人的举报行为，确保违规行为被独立客观、公正地调查和处理，公司制定了《药明生物举报与调查制度》，设立了公开、透明、畅通的举报调查步骤、管理层沟通机制及奖惩机制，以鼓励员工、客户、供应商和其他利益相关者对其所知悉的可能发生的不当行为进行举报。
- 7.3 为防止举报人受到打击报复行为的伤害，我们在《药明生物举报与调查制度》中明确了公司管理层必须对所有举报人进行保护的职责。在举报处理过程中，我们要求相关调查人员严格对报告人的身份进行保密，禁止对外透露举报人的身份信息。如发现并查实打击报复行为，将会对相关人员进行严厉处分。
- 7.4 公司包含如下主要举报渠道：
- 在公司内部向所属组织、业务部门直属上级或当地 HR 团队进行举报
  - 合规热线：400-8209577-3
  - 合规部门举报邮箱: [Compliance\\_Biologics@wuxibiologics.com](mailto:Compliance_Biologics@wuxibiologics.com)
  - 内部审计部门举报邮箱: [IA\\_biologics@wuxibiologics.com](mailto:IA_biologics@wuxibiologics.com)
  - CEO 信箱：药明生物企业微信 — CEO 信箱
  - 法务部邮箱: [Legal@wuxibiologics.com](mailto:Legal@wuxibiologics.com)

## 8 附则

### 8.1 规则效力

在本政策发布之前有关公司 DEI 政策的规定，如有与本政策不一致的，以本政策为准。

### 8.2 关于本政策的培训

8.2.1 新员工入职时，需要完成新员工培训中的“药明生物反歧视反骚扰条例”培训。

8.2.2 为了加强员工的多元化和包容的意识，公司每年度会针对全体员工开展和进行年度多元性、平等性、包容性主题培训，如 2022 年开展的“建设包容性职场，成为值得尊重的雇主”。

8.2.3 为了培养和加强管理层包容的领导力，公司每年度会针对管理人员推出“关于多元性、平等性、包容性”主题培训，包括“如何正确应对歧视和骚扰事件”、“DEI-无意识偏见与微歧视”、“跨文化工作”、“包

容性领导”等。

### 8.3 参考文件

8.3.1 《商业行为准则》

8.3.2 《员工手册》

8.3.3 《举报与调查制度》